

COD DE ETICA

COMPANIA DE UTILITATI PUBLICE SA FOCSANI

2021



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

CUPRINS

Nr. Crt.	Denumire Capitol	Pagina
I.	Principii Generale	2
II.	Norme Generale de Conduita	3-6



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

Capitolul I.Principii Generale.

Codul de Etica al SC COMPANIA DE UTILITATI PUBLICE SA(SC CUP SA) cu sediul in Romania, Vrancea, Focsani, str.Nicolae Titulescu nr.9 , reprezinta un set de reguli de conduita aplicabile membrilor organizatiei si ale organelor de conducere executiva ale acesteia, dar si administratorilor societatii, care , stabilite consensual, in stransa concordanta cu prevederile legale aplicabile domeniului de activitate, o gama de politici si practici ale societatii referitoare la respectarea legilor specifice si a unor standarde etice generale si particulare in domeniul serviciilor publice de alimentare cu apa, canalizare si epurare. Codul de Etica se aplica tuturor angajatilor, administratorilor si reprezentantilor in Adunarea Generala a Actionarilor a SC CUP SA Focsani, ofera o orientare generala si va putea fi completat cu toate situatiile particulare identificate ulterior in organizatie. Astfel, prevederile prezentului cod vor fi coroborate si completate cu prevederile Regulamentului de Ordine Interioara al societatii.

Capitolul II.Norme Generale de Conduita.

Codul de Etica al SC COMPANIA DE UTILITATI PUBLICE SA este elaborat in conformitate cu prevederile Constitutiei Romaniei, legislatiei muncii si legislatiei specifice domeniului serviciilor de utilitati publice comunitare, cu respectarea drepturilor omului, fara discriminare de nici un gen, oferind sanse egale pentru toti factorii implicati, promovand valorile si normele corectitudinii, respectului, disciplinei si deontologiei profesionale.

Prin urmare, ca orice sistem de reguli, prezentul Cod de Etica presupune un anumit mod de conduita care respinge (respectiv, pedepseste) intr-o forma sau alta, comportarile ce contravin modului de conduita statuat in Compania de Utilitati Publice si respectiv, in unitatile sale de productie (numite generic Sucursale).

Normele nu constrang si nu reduc libertatea de actiune a salariatilor, ci satisfac si institutionalizeaza aspiratii si moduri de comportament ale fiecarui salariat in functie de pozitia pe care o detine acesta in structura organizatorica. Ele nu sunt stabilite cu scopul de a se aplica sanctiuni salariatilor, ci pentru a obtine, din partea fiecaruia, o conduita pozitiva in interiorul si exteriorul Companiei de Utilitati Publice.



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

Principiile care guvernează conduita profesională a angajaților SC CUP SA sunt, în general, următoarele:

- legea este suverană prin toate prevederile sale;
- sarcinile de serviciu se îndeplinesc cu seriozitate și profesionalism, cu atenție prioritară către satisfacția clienților și eficientizarea activității;
- comportamentul angajaților și al conducătorilor lor trebuie să fie caracterizat de politețe, respect, atitudine cuviincioasă, să fie imparțial și corect, echidistant în toate situațiile, caracterizat de obiectivism și spirit civic;
- integritate morală și comportamentală, fără avantaje personale sau favoritism determinat de orice apartenență de grup;
- egalitate de șanse și gen, nediscriminare pe criterii etnice, de religie, apartenență politică ș.a.;
- cinste, corectitudine, tratament egal către toți angajații, și toți clienții, fără tendințe preferențiale;
- promovăm nemijlocit politețea și respectul față de acționariat, de instituțiile statului, față de agenții economici furnizori sau clienți, și față de organele de control cu care angajații interacționează în activitatea lor.

II.1. Respectarea Constituției și a legilor: toți angajații SC CUP SA, indiferent de locul de muncă, profesie sau funcție, trebuie să respecte Constituția României și legislația care guvernează sfera lor de activitate, în caz contrar vor suporta consecințele prevăzute pentru fiecare situație în parte.

II.2. Servicii publice de calitate: toate acțiunile întreprinse de conducerea și angajații societății vor fi canalizate în scopul de a oferi servicii de apă, canalizare și epurare de calitate, corespunzătoare standardelor de mediu, asigurând siguranța consumatorilor.

II.3. Respect și loialitate față de societate, acționariat și unitățile administrativ teritoriale din regiune: salariații SC CUP SA au libertate de opinie dar, în același timp, sunt obligați să apere prestigiul și imaginea societății în care lucrează, a autorității publice tutelare și a unităților administrativ teritoriale din regiune; totodată, nu au voie să dezvăluie informații privind litigiile în curs, sau alte informații care nu sunt de interes public și la care au acces prin natura funcției/profesiei pe care o desfășoară, sau să furnizeze aceste informații în interes personal sau al unei persoane străine.

II.4. Respect și conduita profesionista în relațiile cu mass-media sau cu alte organisme implicate: relațiile cu mijloacele de informare în masă sau cu alte categorii de instituții se asigură de persoanele instruite și abilitate în acest scop, tocmai pentru a asigura transmiterea corectă a unor informații la obiect, realist și punctual față de subiectele dezbătute, de a evita dezinformarea sau transmiterea unor date eronate.



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

II.5. Respect și conduita profesională corespunzătoare în exercitarea atribuțiilor de serviciu: în exercitarea sarcinilor de serviciu, în relațiile cu colegii și partenerii/furnizorii companiei, angajații SC CUP SA sunt obligați să aibă un comportament bazat pe respect, bună credință, corectitudine și amabilitate.

Personalul SC CUP SA are obligația de a nu aduce atingere imaginii, reputației și integrității morale a managerilor, subalternilor, colegilor, altor persoane cu care intră în contact în desfășurarea activității lor, trebuie să se comporte demn, civilizat, fără injurii sau gesturi jignitoare; totodată, ei trebuie să adopte o atitudine imparțială și corectă pentru rezolvarea promptă, în spiritul normelor legale, a problemelor clienților cu care intră în relații de serviciu.

Pentru transpunerea în practică a regulilor menționate mai sus, salariații SC CUP SA trebuie să respecte/aplice următoarele principii/reguli de comportament :

- nu vor solicita/accepta cadouri și alte servicii/avantaje personale care le pot influența imparțialitatea profesională;
- în procesul de adoptare a deciziilor vor fi imparțiali, echidistanți, aplicând soluții legale, fără tratament preferențial pe nici un considerent;
- nu vor folosi abuziv sau în alte scopuri decât cele legale și în interesul companiei sau al clienților, după caz, atribuțiile funcției/profesiei pe care o exercită;
- în evaluarea oricărei situații vor fi obiectivi, nu vor favoriza/defavoriza pe nimeni prin puterea funcției pe care o dețin;
- conflictul de interese va fi un principiu pe care îl vor avea în vedere în toate acțiunile întreprinse în scopul serviciului, apreciat conform legii;
- informațiile cu caracter confidențial sau secret de serviciu vor fi gestionate ca atare, în virtutea normelor legale aplicabile;
- resursele societății: materiale, umane, financiare, echipamente și alte tehnologii vor fi folosite doar pentru destinația pentru care au fost create/achiziționate în interesul societății, niciodată în interes personal sau al unor terțe persoane;
- nici un angajat sau conducător al SC CUP SA nu va proceda la hartuirea unei alte persoane, indiferent de tipul acesteia (morală, fizică, sexuală etc.), indiferent de context sau motivație, promovând un mediu de lucru profesionist, fără discriminări sau alte atitudini tendentioase;
- este interzis categoric în timpul serviciului, precum și în timpul deplasării la/si de la locul de muncă, sau prezentarea la serviciu sub influența alcoolului, a drogurilor, substanțelor interzise sau a altora similare;
- protejarea mediului inconjurator și a resurselor de apă va fi un obiectiv major al activității angajaților și conducerii SC CUP SA, oferind respect pentru sănătatea publică.



S.C. COMPANIA DE UTILITĂȚI PUBLICE S.A.
OPERATOR REGIONAL DE SERVICII DE APĂ ȘI CANALIZARE

Nerespectarea principiilor/regulilor prezentului Cod de Etica va atrage după sine sancțiuni legale: disciplinar, contravențional sau penal, după caz, care vor fi aplicate de către factorii abilitați după parcurgerea etapelor legale privind constatarea abaterilor și pedepsirea acestora conform legii.

Prezentul Cod de Etica va fi adus la cunoștință tuturor conducătorilor societății și conducătorilor locurilor de muncă, aceștia fiind obligați să prezinte conținutul acestuia subalternilor lor, astfel încât toți angajații să fie informați în acest sens.

PRESEDINTE CONSILIU DE ADMINISTRATIE,

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
IONESCU CLAUDIA LAVINIA**



**VIZA LEGALITATE,
OF. JURIDIC,
Vlase Gabriela Roxana**

**Intocmit,
1 ex. original/Secretar/Raiber Mariana**